

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: legale.rappresentante.ICL@marcelline.it



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
**MARCELLINE QUADRONNO**

Nido/dom

## ALLA COORDINATRICE DEL NIDO MARCELLINE QUADRONNO

### DOMANDA DI ISCRIZIONE

**CORREDATA DA INFORMAZIONI UTILI E AUTORIZZAZIONI, INFORMATIVA PRIVACY E CONTRATTO**  
**Anno Educativo 2025-2026**

*da consegnare firmata in busta chiusa presso la segreteria didattica o anticipata via mail all'indirizzo  
nido@marcellinequadronno.it*

Il sottoscritto signor \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_, nr. cellulare \_\_\_\_\_  
- di seguito "padre" -

e/o

La sottoscritta signora \_\_\_\_\_,  
nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_, nr. cellulare \_\_\_\_\_  
- di seguito "madre" -

### DICHIARANO

di essere entrambi genitori esercenti la responsabilità genitoriale sul figlio/a  
\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, cittadinanza: \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,  
- di seguito "bambino/bambina" -

### DICHIARANO INOLTRE

che le generalità dei genitori del bambino/della bambina sono le seguenti e che la propria famiglia è  
composta da (*inserire anche l'assistito/a di cui sopra*):

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: legale.rappresentante.ICL@marcelline.it



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
**MARCELLINE QUADRONNO**

Nido/dom

GRADO DI PARENTELA	COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA

**Data** \_\_\_\_\_ **Firme** \_\_\_\_\_

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

### E RICHIEDONO

di iscrivere presso l'Istituto di Cultura e di Lingue "Marcelline", con sede in Milano, via Quadronno, 15, Codice Fiscale 03918090154 (di seguito l'"Istituto") che accetta, il bambino/la bambina al **Nido Marcelline Quadronno** per l'anno educativo 2025-2026, nel rispetto del seguente Patto Formativo e del Contratto che è parte integrante e sostanziale della presente Domanda di Iscrizione.

### IMPEGNI E CONTRIBUTI

#### Art. 1 - Impegni dell'Istituto

L'Istituto si impegna a fornire al bambino/alla bambina, per tutta la durata dell'anno educativo, un percorso formativo ed educativo completo adeguato all'età e alle potenzialità, mettendo a disposizione del bambino/della bambina le proprie strutture educative e amministrative e il proprio personale assistente abilitato e ausiliario, riservandosi il diritto a proprio insindacabile giudizio di mutare, in qualsiasi momento e anche nel corso dell'anno educativo, le proprie strutture e il proprio personale.



CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: legale.rappresentante.ICL@marcelline.it



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
**MARCELLINE QUADRONNO**

Nido/dom

### **Art. 5 - Recesso o trasferimento del bambino/della bambina**

**5.1.** Il padre e la madre saranno liberi di recedere dal contratto in qualunque momento, anche per trasferimento del bambino/della bambina presso altra struttura educativa, salvo l'obbligo di comunicazione del recesso motivato all'Istituto in forma scritta.

**5.2.** In caso di recesso, il padre e la madre:

- non avranno diritto al rimborso della somma di euro 350,00 versata a titolo di iscrizione, né al rimborso delle rette già versate;
- saranno obbligati a versare il contributo di tutte le rate già scadute anteriormente alla data del recesso, compresa quella eventualmente in corso al momento del recesso, e comunque secondo quanto previsto dall'art. 3.4 di cui sopra.

**5.3.** Nel caso di iscrizione del bambino/della bambina ad anno scolastico già iniziato, anche in caso di trasferimento da altra struttura educativa, il padre e la madre:

- dovranno ugualmente versare la somma di euro 350,00 a titolo di iscrizione;
- dovranno versare il contributo della rata pattuita al momento della sottoscrizione del contratto che scadrà posteriormente alla data di iscrizione, compresa quella eventualmente in corso al momento dell'iscrizione.

### **Art. 6 - Foro competente**

**6.1.** Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Tutte le controversie concernenti l'interpretazione, validità, efficacia, esecuzione e risoluzione del presente accordo, saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Milano, il \_\_\_\_\_

Firma del padre

Firma della madre

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Con la presente firma il padre e la madre dichiarano di aver compreso e di approvare specificatamente ai sensi degli articoli 1341 e 1342 c.c. le seguenti clausole: Art. 3 – Contributo per il funzionamento, Art. 4 - Pagamento del contributo in caso di separazione o divorzio dei genitori; Art. 5 - Recesso o trasferimento dell'assistito/a; Art. 6 - Foro competente.

Firma del padre

Firma della madre

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

### Sono parte integrante della presente Domanda di Iscrizione:

- 1) Informazioni utili e autorizzazioni
- 2) Informativa Privacy
- 3) Contratto

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: legale.rappresentante.ICL@marcelline.it



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
MARCELLINE QUADRONNO

Nido/info&autor

### INFORMAZIONI UTILI E AUTORIZZAZIONI – NIDO

#### RECAPITI TELEFONICI – MAIL – ALTRI RECAPITI

recapito lavorativo del padre: tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

recapito lavorativo della madre: tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

altro recapito: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

altra mail: \_\_\_\_\_

#### INDIRIZZO DELL'ABITAZIONE, SE DIVERSA DALLA RESIDENZA:

comune \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_

*Con impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di abitazione, residenza e recapiti telefonici*

Firme \_\_\_\_\_

#### DOCUMENTI OCCORRENTI PER L'ISCRIZIONE

- Certificato di nascita o autocertificazione
  - Fotocopia del codice fiscale del bambino/a e dei genitori
  - Fotocopia del tesserino delle vaccinazioni
  - Attestazione contabile di versamento della quota di iscrizione
  - Eventuale certificazione, da segnalare in ottemperanza alla legge, ex L. 104/92, DSA, BES
- N.B. In caso di mancata dichiarazione da parte dei Genitori di presenza di certificazione H e BES (e conseguente mancata consegna della certificazione) L'ISCRIZIONE È DA RITENERSI AUTOMATICAMENTE INVALIDATA.***

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

#### RISERVATO ALLA SCUOLA

La domanda è stata presentata alla scuola il \_\_\_\_\_

Eventuali documenti allegati: \_\_\_\_\_

Firma della segretaria \_\_\_\_\_

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: [legale.rappresentante.ICL@marcelline.it](mailto:legale.rappresentante.ICL@marcelline.it)



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
**MARCELLINE QUADRONNO**

Nido/info&autor

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: [legale.rappresentante.ICL@marcelline.it](mailto:legale.rappresentante.ICL@marcelline.it)



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
MARCELLINE QUADRONNO

Nido/privacy

## Informativa in materia di protezione dei dati personali degli alunni e delle famiglie

(ai sensi dell'art. 13 del d.lgs n. 196/2003 - Codice Privacy - così come modificato dal D.lgs. 10.08.2018 n.101 per l'adeguamento al Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 divenuto pienamente applicabile a partire dal 25 maggio 2018)

Gentile Signore/Signora,

desideriamo informarLa che, secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito "GDPR") e, per quanto applicabile, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 (di seguito "Codice privacy"), il trattamento dei dati personali da Lei/Voi forniti, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua/Vostra riservatezza e dei Suoi/Vostri diritti.

L'Asilo Nido Marcelline Quadronno, rispondendo con la famiglia al diritto di educazione di ogni bambino, ha come finalità quella di educare i bambini in età compresa fra i 9 mesi e i 3 anni, rendendoli protagonisti del mondo che li circonda. In un clima sereno, familiare e accogliente si realizza una presenza educativa attenta e affettuosa che, attraverso una preparazione qualificata delle educatrici e di tutto il personale addetto alla cura dei bambini, accompagna la loro crescita e lo sviluppo della loro autonomia.

Ciò premesso, di seguito Le forniamo dettagliata informativa sul trattamento dei dati sopra menzionati.

### 1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Istituto di Cultura e di Lingue Marcelline (P.IVA 03918090154), con sede legale in Via Gaetano Pini 2 - 20122 Milano, rappresentato dal legale rappresentante Suor Anna Monia Alfieri

Dati di contatto:

- Tel. 02 58306661
- Mail [legale.rappresentante.icl@marcelline.it](mailto:legale.rappresentante.icl@marcelline.it)

### 2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile per la protezione dei dati (RPD/DPO) è il Dr. **Cattivelli Francesco**.

Dati di contatto:

- indirizzo: Via Montepulciano 15, 20124
- telefono: 02.40709414
- Pec [xion@arubapec.it](mailto:xion@arubapec.it)

### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

**3.1.** I dati personali da Lei/Voi forniti, nel corso del rapporto con il presente Istituto, riguardanti il minore che usufruirà dei nostri servizi e/o i Suoi familiari e/o eventuali persone delegate al ritiro del minore, verranno trattati dal personale della scuola o da responsabili esterni del trattamento debitamente incaricati, nell'ambito delle finalità istituzionali che sono quelle relative alla formazione dei bambini e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente.

Nello specifico, il **trattamento è finalizzato** a:

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: [legale.rappresentante.ICL@marcelline.it](mailto:legale.rappresentante.ICL@marcelline.it)



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
MARCELLINE QUADRONNO

Nido/privacy

1. gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del/della bambino/a nella nostra struttura educativa e adempiere alla funzione di formazione;
2. perseguire l'acquisizione di capacità e competenze di tipo comunicativo, espressivo, logico ed operativo, e un'equilibrata maturazione e organizzazione delle competenze e delle componenti affettive, sociali, cognitive e morali della personalità di ogni individuo.
3. organizzare le attività nelle quali il/la bambino/a verrà inserito (sia interne che eventualmente esterne);
4. essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi mail, luoghi di residenza);
5. adempiere gli obblighi amministrativi (emissione corretta delle ricevute di pagamento) necessari per il perseguimento delle finalità predette di istruzione scolastica e delle attività;
6. adempiere tutti gli altri obblighi imposti dalla normativa in vigore.

**3.2.** Durante le attività formative, anche al di fuori degli ambienti della scuola, possono avere luogo riprese e registrazioni fotografiche, audio e video, condotte da docenti, educatori e/o personale dell'Istituto. Trattasi per lo più di riprese e registrazioni funzionali al piano formativo e didattico offerto dall'Istituto, ma che in alcuni casi possono svolgere anche funzioni di documentazione di fatti ed eventi. Dette riprese e registrazioni potranno essere anche comunicate e diffuse nell'ambito delle attività di orientamento tramite prodotti multimediali e opuscoli e/o come documentazione di eventi e momenti altamente positivi per la comunità scolastica dell'Istituto previo apposito consenso da parte degli esercenti la responsabilità genitoriale sui minori.

Nello specifico, **il trattamento di comunicazione e diffusione in questione è finalizzato:**

1. all'informazione sulle attività dell'Istituto e all'informazione su eventi e momenti positivi della vita scolastica attraverso il sito web della scuola – [www.marcellinequadronno.it](http://www.marcellinequadronno.it), - attraverso organi di stampa, televisivi, a mezzo di stampe e giornalini scolastici;
2. per documentare e divulgare le attività promosse dall'Istituto anche in collaborazione con enti terzi (per esempio "open day")
3. formazione, ricerca e documentazione dell'attività dell'Istituto (cartelloni all'interno della scuola o in occasione di esposizioni, mostre, foto di classe).

Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti positivi (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola.

#### 4. BASE GIURIDICA

Il trattamento dei dati da Lei/Voi forniti per le finalità di cui al punto 3.1. non richiede il Suo/Vostro consenso ma avrà le seguenti basi giuridiche. E' infatti necessario:

- all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.
- per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.
- per salvaguardare interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica.
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Il trattamento dei dati da Lei/Voi forniti per le finalità di cui al punto 3.2. sarà basato esclusivamente sul Suo/Vostro consenso, il quale è revocabile in ogni momento.



CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: [legale.rappresentante.ICL@marcelline.it](mailto:legale.rappresentante.ICL@marcelline.it)



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
MARCELLINE QUADRONNO

Nido/privacy

## 5. CONFERIMENTO DEI DATI E RIFIUTO

**5.1.** Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è obbligatorio, in quanto normativamente previsto e necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 3.1. L'eventuale rifiuto dell'interessato di conferire tali dati può comportare l'impossibilità di procedere all'iscrizione scolastica ovvero di perseguire le finalità descritte e/o compromettere la piena utilizzabilità da parte del bambino di tutti o alcuni dei servizi necessari per garantire il suo diritto alla formazione.

**5.2.** Per le altre finalità di cui al punto 3.2., invece, il consenso è facoltativo ed è revocabile liberamente in ogni tempo. In ogni caso per ulteriori informazioni e delucidazioni o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi o di revocare il consenso precedentemente espresso, è possibile rivolgersi al Titolare del Trattamento.

## 6. CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI

I dati personali definiti come “**dati sensibili**” o come “**dati giudiziari**” dal Codice Privacy nonché le “**categorie particolari di dati**” e i “**dati relativi a condanne penali e reati**” previsti dagli artt.9 e 10 del GDPR saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola o da responsabili del trattamento esterni, appositamente incaricati, e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

I dati idonei a rivelare lo stato di salute possono essere trattati per l'adozione di specifiche misure di sostegno per i bambini disabili; per la gestione delle assenze per malattia; per la gestione di eventuali infortuni; per la somministrazione o meno di eventuali alimenti (presenza di intolleranze alimentari o di allergie o di celiachia); per esigenze di igiene e profilassi sanitaria della popolazione (certificati per malattia; coperture vaccinali ecc.).

## 7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici in modo lecito e secondo correttezza per garantirne la riservatezza e la sicurezza.

Il trattamento avviene con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e comunque nel rispetto di misure organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

I dati personali da Lei/Voi forniti non saranno oggetto di profilazione o di altri trattamenti automatizzati.

## 8. COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati personali da Lei/ Voi forniti possono essere portati a conoscenza esclusivamente degli autorizzati al trattamento e possono essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo

- enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio dei dati o informazioni e nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica (Comuni, Città Metropolitane, Ufficio scolastico Provinciale e Regionale, ATS, assistenti sociali, autorità giudiziaria);
- società di servizi amministrativi e di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta (quali per esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, etc.);
- personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, prevenzione e assistenza;
- enti formativi e/o professionisti che prestano servizi all'interno della scuola (incontri psicologici, formativi etc.);
- imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica).

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: [legale.rappresentante.ICL@marcelline.it](mailto:legale.rappresentante.ICL@marcelline.it)



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
**MARCELLINE QUADRONNO**

Nido/privacy

La realizzazione dei suddetti e altri simili trattamenti costituisce condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le imprese in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi. È Sua/Vostra facoltà chiedere di prendere visione dell'elenco dei Responsabili esterni del trattamento e/o di incaricati facendone richiesta al Responsabile del trattamento dei dati.

Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo/Vostro consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe all'impossibilità di operare nell'interesse del/della bambino/a.

Per le operazioni indispensabili relative alla salute del/della bambino/a ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna.

I dati personali da Lei forniti non saranno oggetto di trasferimento extra UE. Si assicura comunque, sin da ora che, qualora il trasferimento dei dati dovesse avvenire ad uno Stato extra-UE detto trasferimento avverrà in conformità degli artt. 45-49 del GDPR.

## 9. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto dei termini e dei modi eventualmente stabiliti dalla normativa legale e regolamentare di riferimento o necessari per esigenze di giustizia o di pubblico interesse.

## 10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

La legge riconosce all'interessato nel rispetto delle previsioni normative i seguenti diritti:

- diritto di accesso (art. 15 del GDPR);
- diritto di rettifica (art. 16 del GDPR);
- diritto di cancellazione ("diritto all'oblio") (art. 17 del GDPR);
- diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del GDPR);
- diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR);
- diritto di opposizione (art. 21 del GDPR);
- diritto di revoca del consenso senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
- diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali o ricorrere all'Autorità giudiziaria.

L'esercizio dei suddetti diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo:

- **lettera raccomandata a/r** all'indirizzo del titolare: Via Gaetano Pini 2 Milano
- **Oppure e-mail:** [privacy.icl@marcelline.it](mailto:privacy.icl@marcelline.it)  
allegando copia di un documento di identità in corso di validità.

Milano, \_\_\_\_\_

Timbro e firma \_\_\_\_\_

\*\*\*

I sottoscritti dichiarano di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma dei dichiaranti (per esteso e leggibile)

Il padre \_\_\_\_\_

la madre \_\_\_\_\_

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: legale.rappresentante.ICL@marcelline.it



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
**MARCELLINE QUADRONNO**

Nido/privacy

### DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il sottoscritto signor

\_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_, residente in

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,

- di seguito il “**padre**” –

e

la sottoscritta signora

\_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_, residente in

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,

- di seguito la “**madre**” -

genitori esercenti la responsabilità genitoriale sul/sulla figlio/a (tutori – affidatari)

informati ai sensi dell’art. 13 del GDPR e, per quanto applicabile, dell’art. 13 del Codice privacy come da informativa ricevuta e allegata alla presente dichiarazione di consenso

### ESPRIMONO COME SEGUE IL PROPRIO CONSENSO

➤ al trattamento dei dati personali propri e del/della bambino/a e al trattamento di “categorie particolari di dati” ai sensi degli artt. 9/10 del GDPR e all’invio, per il perseguimento delle sole finalità specificatamente indicate nell’informativa di cui sopra, a terzi

**prestano il consenso**

firma del padre

\_\_\_\_\_

firma della madre

\_\_\_\_\_

**negano il consenso**

firma del padre

\_\_\_\_\_

firma della madre

\_\_\_\_\_

➤ alle riprese e registrazioni fotografiche, audio e video dell’alunno/a durante le attività formative e didattiche, comprese, visite di studio e recite

**prestano il consenso**

firma del padre

\_\_\_\_\_

firma della madre

\_\_\_\_\_

**negano il consenso**

firma del padre

\_\_\_\_\_

firma della madre

\_\_\_\_\_

CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: [legale.rappresentante.ICL@marcelline.it](mailto:legale.rappresentante.ICL@marcelline.it)



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
**MARCELLINE QUADRONNO**

Nido/privacy

➤ alla pubblicazione e diffusione di immagini, audio e video all'interno della scuola, scuola o alla classe (compresa foto di classe)

**prestano il consenso**

firma del padre

---

firma della madre

---

**negano il consenso**

firma del padre

---

firma della madre

---

➤ alla pubblicazione e diffusione di immagini, audio e video, o sul sito internet [www.marcellinequadronno.it](http://www.marcellinequadronno.it) per le sole finalità sopra specificate

**prestano il consenso**

firma del padre

---

firma della madre

---

**negano il consenso**

firma del padre

---

firma della madre

---

Luogo, Data \_\_\_\_\_



CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
(D.P.R. 15/6/1977 n. 544 - D.P.R. 29/8/1986 n. 727)  
20122 MILANO – via G. Pini, 2  
Codice Fiscale/P. IVA 03918090154  
Tel. 02 58306661 – Cell. 340 6137565  
Mail: legale.rappresentante.ICL@marcelline.it



ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE MARCELLINE  
**NIDO**  
**MARCELLINE QUADRONNO**

Nido/contratto

6. i genitori dei bambini/delle bambine che durante l'anno educativo lasciano la struttura sono tenuti al pagamento di tutte le rate scadute in data precedente a quella del ritiro, ancorché, per causa non imputabile all'Istituto, non versate.

data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL PADRE

FIRMA DELLA MADRE

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.