



DOMANDA DI ISCRIZIONE

Al Preside del Liceo Linguistico Pomeridiano Paritario “MARCELLINE QUADRONNO”
sito web: www.marcellinequadronno.it

__ l __ sottoscritt __ _____	<input type="checkbox"/> padre	<input type="checkbox"/> madre	<input type="checkbox"/> tutore
_____	cognome e nome		
__ l __ sottoscritt __ _____	<input type="checkbox"/> padre	<input type="checkbox"/> madre	<input type="checkbox"/> tutore
_____	cognome e nome		
del/la alunna __ _____	cognome e nome		
avendo visionato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa sul sito dell'Istituto			
CHIEDE/CHIEDONO			
l'iscrizione dell'__ stess__ alla classe _____ del Liceo Ling. Pom. per l'A.S. _____ / _____			

A tal fine DICHIARA/DICHIARANO, a norma e ai sensi degli artt. 4 e 46, DPR 445/2000, consapevoli che la dichiarazione mendace è punibile a norma di legge, che
l'alunna __ _____
cognome e nome

codice fiscale

è nat__ a _____ (prov. _____) il _____

è cittadino italiano altro (nazionalità) _____

è abitante a _____ (prov. _____)

in via/piazza _____ n. _____ c.a.p. _____

telefono _____ email: _____

proviene dalla Scuola Sec. di I gr./Sec. di II grado _____ di _____

terza lingua scelta: spagnolo tedesco / terza lingua studiata: _____

DICHIARA/DICHIARANO inoltre che le generalità dei genitori del/la alunno/a sono le seguenti
e che la propria famiglia è composta da (inserire anche l'alunno/a di cui sopra):

Padre: _____	_____	_____	_____
_____	cognome e nome	luogo	data di nascita
_____	_____	_____	_____
_____	cognome e nome	luogo	professione
_____	_____	_____	_____
_____	cognome e nome	luogo	data di nascita
_____	_____	_____	_____
_____	cognome e nome	luogo	parentela
_____	_____	_____	_____
_____	cognome e nome	luogo	data di nascita
_____	_____	_____	_____
_____	cognome e nome	luogo	parentela
_____	_____	_____	_____
_____	cognome e nome	luogo	data di nascita
_____	_____	_____	_____
_____	cognome e nome	luogo	parentela

Data _____ **Firma/e** _____

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

RECAPITI TELEFONICI – MAIL – ALTRI RECAPITI

recapito lavorativo del padre: tel. _____ cell. _____

mail _____

recapito lavorativo della madre: tel. _____ cell. _____

mail _____

altri recapiti: _____ tel. _____ cell. _____

_____ tel. _____ cell. _____

altra mail: _____

INDIRIZZO DELLA RESIDENZA, SE DIVERSA DALL'ABITAZIONE:

comune _____ via _____ n. _____

c.a.p. _____ prov. _____

Con impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di abitazione, residenza e recapiti telefonici

Firma/e _____

VISITE GUIDATE NEL TERRITORIO COMUNALE

__I__ sottoscritt__ padre / madre dell'alunno/a _____

AUTORIZZA __I__ propri__ figli__ a prendere parte alle visite guidate sul territorio comunale in orario curricolare, previste dalla progettazione didattica per l'a.s. _____ / _____

data _____

firma _____

DEPOSITO DELLA FIRMA

Si depositano per l'alunno/a _____ le seguenti firme:

COGNOME E NOME: _____ FIRMA _____

COGNOME E NOME: _____ FIRMA _____

DOCUMENTI OCCORRENTI PER L'ISCRIZIONE

- Certificato di nascita o autocertificazione
- Fotocopia del codice fiscale dell'alunno/a e dei genitori
- Fotocopia del tesserino delle vaccinazioni
- Attestazione di versamento della quota di iscrizione
- Eventuale certificazione, da segnalare in ottemperanza alla legge, ex L. 104/92, DSA, BES

Data _____ **Firma/e** _____

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

RISERVATO ALLA SCUOLA

La domanda è stata presentata alla scuola il _____

Eventuali documenti allegati:

Firma dell'impiegato _____



CONTRATTO

da consegnare in Amministrazione unitamente al modulo di Iscrizione
per l'Anno Scolastico ____/____

__/__/I sottoscritt__/i _____

genitore/i / tutore dell'alunno/a _____ nel confermare
l'iscrizione dell'alunno/a stesso/a alla classe ____ Liceo Linguistico Pomeridiano Marcelline Quadronno per
l'Anno Scolastico ____ / ____ versa/no contestualmente alla sottoscrizione della presente la somma di
€ _____,00 a titolo di Iscrizione, dichiarando espressamente di accettare e approvare le seguenti
disposizioni:

1. i genitori / il tutore dell'alunno/a, nel sottoscrivere il presente contratto, dichiarano di essere a conoscenza e di condividere le linee ispiratrici del progetto educativo di questo Istituto, esplicitate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (pubblicato sul sito della Scuola) e di accettare il progetto stesso e il Regolamento di Istituto;
2. i genitori / il tutore dell'alunno/a si assumono l'impegno del versamento delle rette scolastiche fino al termine della permanenza scolastica dell'alunno/a in Istituto (in caso di trasferimento ad altra scuola si rimanda all'ultima disposizione). Le rette per l'a.s. ____/____ sono pari a € _____,00 (eventuale convenzione _____) Trimestrali da pagarsi alle seguenti scadenze 15/09/____ - 15/01/____ - 15/03/____ a mezzo bonifico bancario presso *Banca Prossima - AG 500 Milano IBAN: IT 51V 03359 01600 1000 000 18511 - Beneficiario: Istituto di Cultura e di Lingue Marcelline*;
3. le rette scolastiche non comprendono eventuali spese per tasse esami, diritti di segreteria, stages all'estero, pasti, trasporti, libri di testo, attività culturali e sportive, uscite didattiche, corsi d'informatica e di lingua, e altre attività extracurricolari deliberate annualmente dal Collegio Docenti;
4. la somma versata quale iscrizione non viene rimborsata in caso di successiva rinuncia;
5. nel caso in cui i genitori fossero non coniugati, separati o divorziati, tutte le spese per le prestazioni didattiche ed educative rese dall'Istituto saranno sostenute dal/dalla sig./sig.ra _____ padre / madre / tutore dell'alunno/a;
6. i genitori / il tutore dell'alunno/a che durante l'anno scolastico lascia la scuola o ne viene allontanato, sono tenuti al pagamento di tutte le rate scadute in data precedente a quella del ritiro o dell'allontanamento.

Data _____

Firma/e _____

CONSENSO ALLIEVI E GENITORI

Il/La sottoscritta/o _____

dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, unitamente a copia dell'art. 7 del decreto medesimo, ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali dal citato decreto nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Milano, _____

_____ firma dell'allievo/a maggiorenne

Il/La sottoscritta/o _____

dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, unitamente a copia dell'art. 7 del decreto medesimo, ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali dell'alunno/a _____, inclusi anche quelli c.d. sensibili, nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Milano, _____

_____ firma del genitore / tutore